# LinkedUN

La Universidad Nacional de Colombia sede Medellín desea sistematizar y registrar las convocatorias para monitores, auxiliares y demás contrataciones que se llevan a cabo dentro del campus. Para ello, requiere una plataforma donde haya 3 tipos de usuarios: Administrador, Contratante y Estudiante. Un usuario debe contar con la siguiente información: identificación, Nombre completo, correo institucional, tipo de vinculación con la universidad (profesor, estudiante o administrativo), facultad a la que pertenece (sólo si es estudiante o profesor), departamento al que pertenece, títulos obtenidos, carrera en curso (si es estudiante), grupos de investigación a los que pertenece, cantidad de publicaciones (solo si es profesor), cargo (si es administrativo), fecha de nacimiento y celular.

Un usuario solo se puede registrar una vez en el sistema. Para su registro debe ingresar su correo institucional, nombre completo, su tipo de vinculación, facultad, títulos obtenidos o en curso, fecha de nacimiento, celular y contraseña.

Para entrar a LinkedUN, un usuario debe loguearse con su usuario y contraseña. Una vez logueado puede: si es un contratante puede publicar una convocatoria. Si es administrador puede validar una convocatoria. Si es Estudiante puede postularse a las convocatorias existentes siempre y cuando no esté actualmente contratado en otra convocatoria. Además, un contratista debe tener disponibilidad horaria.

Una convocatoria debe tener la siguiente información: Nombre, código, descripción, dependencia, fecha de inicio, fecha de cierre, requisitos necesarios(ampliarlo), intensidad horaria, disponibilidad horaria (si aplica), nombre del contratante, correo del contratante y salario.

Un administrador puede aceptar a uno o varios Estudiantes postulados en una convocatoria publicada por él.

Luego del proceso de validación realizado por el administrador, este le notificará vía correo electrónico al Estudiante si fue o no seleccionado para el puesto y las razones de la decisión.

El administrador deberá dejar algunos Estudiantes como pendientes por si el estudiante seleccionado no acepta la convocatoria.

Revisar: casos de uso, englobar los principales casos con sus subcasos.

Ejemplo del login